

	<b>MSGQ</b>	Pag. 1 di 1
	<b>Allegato 1 – Politica Aziendale</b>	Rev. 00 del 31/03/2022

## **POLITICA PER LA QUALITÀ AZIENDALE**

La *DIREZIONE AZIENDALE* s’impegna a perseguire una politica per la qualità che pone al centro delle attività il cliente, sia esterno sia interno, partendo dall’analisi del contesto in cui opera, valutando i fattori che la influenzano, interni ed esterni, e definendo i propri rischi, al fine di ottimizzarne le risultanze, facendone scaturire le opportunità di miglioramento.

I contenuti della Politica Aziendale emessa, e resa disponibile a tutte le parti interessate che ne fanno richiesta, sono coerenti con l’analisi del contesto e dei rischi/opportunità analizzati.

La Politica è comunicata agli Stakeholders interni attraverso momenti di condivisione e formazione ed è mantenuta aggiornata e nello stato di revisione corrente. La soddisfazione del cliente interno è perseguita attraverso momenti di verifica, di aggiornamento e di condivisione sui temi correlati alle lavorazioni.

La soddisfazione del cliente esterno è perseguita offrendo un processo sistemico che garantisca una rapida risposta alle sue particolari esigenze, implicite ed esplicite, instaurando una collaborazione fattiva che possa rappresentare una seria opportunità di crescita.

Il cliente assume un ruolo centrale per il successo della Nozza e Locati. A tal fine è risultato di fondamentale importanza l’analisi del contesto eseguita, che ha permesso di conoscerlo a fondo, realizzando dei prodotti rispondenti ai suoi bisogni e creando un’elevata customer satisfaction.

Gli obiettivi che la Nozza e Locati si pone sono:

- ↳ Il miglioramento dell’immagine e della reputazione sul mercato, attraverso l’incremento del numero dei clienti e del fatturato, nonché l’espansione territoriale dell’azienda (sempre nel Centro Nord Italiano) e l’ingresso in nuove aree di mercato (sempre afferenti alla carpenteria metallica);
- ↳ La soddisfazione delle parti interessate (azionisti, clienti, utenti, dipendenti, fornitori), e il raggiungimento degli obiettivi di budget, ridotto assenteismo e ridotta (o nulla) contenziosità con i dipendenti;
- ↳ La costante riduzione del numero dei reclami, elevato livello di soddisfazione dei clienti, accordi di partnership con i fornitori;
- ↳ Il rispetto degli impegni contrattuali espliciti ed impliciti;
- ↳ La cura della comunicazione verso il cliente;
- ↳ L’assistenza al cliente;
- ↳ L’adozione delle più moderne tecniche di supporto al cliente, che sarà perseguito attraverso una costante attività di formazione e aggiornamento del management aziendale e dei dipendenti che ricoprono ruoli di responsabilità;
- ↳ Il rispetto dell’ambiente e della normativa ambientale vigente;
- ↳ Il rispetto della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il raggiungimento e mantenimento di questi obiettivi sarà costantemente monitorato attraverso attività di formazione ed informazione del personale a tutti i livelli.

Con il raggiungimento di tali obiettivi s’intende trasformare la propria Organizzazione in un’Azienda fortemente focalizzata sui propri clienti, che accresca l’efficacia della propria azione sul mercato e renda la customer satisfaction il fattore differenziante in un mercato fortemente competitivo.

Gli obiettivi specifici sono definiti annualmente dalla *DIREZIONE AZIENDALE* e diffusi a tutto il personale dipendente. L’adozione del sistema di gestione per la Qualità aziendale, ai sensi della norma internazionale UNI EN ISO 9001, in edizione 2015, risulta un valore aggiunto nel raggiungimento dei propri obiettivi.

Verdello, 31/03/2022

**La Direzione**